



СТАНДАРТ

безопасной деятельности ГАУ РО « Спортивная школа « Планета спорта», в том числе санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Стандарт безопасной деятельности государственного автономного учреждения Рязанской области « Спортивная школа « Планета спорта» (далее – Учреждение), в том числе санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Стандарт). Стандарт содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму Учреждения и личной гигиене работников, особенностям режимов допуска в Учреждение, санитарной обработке помещений, обеспечению сотрудников средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2. Требования Стандарта обязательны для исполнения всеми работниками и посетителями Учреждения.

1.3. Настоящий Стандарт разработан на основе МР 3.1/2.1.0184/20 « Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков COVID-19), в целях противодействия распространению в Рязанской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.4. Общие рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) размещены на официальной странице сайта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. В целях соблюдения требований Стандарта в Учреждении назначается ответственное лицо для организации выполнения и контроля за соблюдением указанных рекомендаций.

2. САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ И ПОРЯДОК ДОПУСКА РАБОТНИКОВ

2.1. В Учреждении необходимо обеспечить принятие локальных нормативных актов, устанавливающих:

численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), непосредственно участвующих в процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования Учреждения и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы;

численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), подлежащих переводу на дистанционный режим работы;

2.2. Ответственному лицу, назначенному приказом директора (далее - ответственное лицо) необходимо организовать системную работу по информированию работников о рисках новой коронавирусной инфекции (COVID-19), о мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

2.3. Для работников на основании существующих документов должны быть разработаны и установлены на видных местах правила личной гигиены, входа и выхода из помещений, регламент уборки. Правила и меры личной гигиены, включая требования по применению одежды, обуви должны применяться ко всем работникам.

2.4. В Учреждении для всех сотрудников и спортсменов организуется «утренний фильтр» с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров с целью своевременного выявления и изоляции людей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой. При повышенной температуре либо при других явных признаках ОРВИ, работник должен быть отстранен от работы. Каждое измерение температуры регистрировать в специальном журнале.

2.5. Вход лиц, не связанных с обеспечением организации тренировочного процесса, на территорию Учреждения ограничивается.

2.6. Ответственному лицу обеспечить организацию бесконтактной термометрии всего рабочего персонала и спортсменов 2 раза в день: до начала и после окончания тренировок. Контроль о наличии жалоб на состояние здоровья осуществлять в течение всего рабочего дня.

2.7. Каждый работник Учреждения должен оповещать о любых отклонениях в состоянии здоровья. Работник с симптомами заболевания не допускается до работы, и получает уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.8. Руководителю (ответственному лицу) необходимо обеспечить работников запасом одноразовых масок, перчаток (исходя из продолжительности рабочего дня и смены масок не реже одного раза в два часа) для использования их при работе, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

В Учреждении для обработки рук сотрудников и обработки помещений должен быть в наличии не менее чем пятидневный запас моющих и дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), перчаток.

2.9. Работники обязаны выполнять правила производственной санитарии и личной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета.

2.10. В случае необходимости контактов с посетителем рабочие места должны быть оснащены устройствами, предохраняющими работников от прямой капельной инфекции.

2.11. Ответственное лицо обеспечивает организацию границ выделенной зоны на территории Учреждения, функционирующей для выгрузки и погрузки инвентаря и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования Учреждения.

2.12. Ответственное лицо обеспечивает возможность допуска на территорию Учреждения работников иных организаций, обеспечивающих выполнение работ, которые необходимы для обеспечения функционирования Учреждения с обязательной фиксацией данных этих работников и выполнением входного контроля с бесконтактным измерением температуры тела.

2.13. При использовании одноразовой технологической одежды, обуви в конце смены её необходимо утилизировать надлежащим образом. Повторное использование одноразовой технологической одежды запрещено. После утилизации необходимо тщательно вымыть руки.

3. САНИТАРНАЯ ОБРАБОТКА ПОМЕЩЕНИЙ, ОБОРУДОВАНИЯ

3.1. Перед открытием Учреждения проводится генеральная уборка помещений и обработка спортивного инвентаря с применением дезинфицирующих средств, активных в отношении вирусов.

3.2. Дезинфекция может проводиться собственными силами и посредством привлечения специализированных организаций.

3.3. Профилактическая дезинфекция проводится на системной основе и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, дезинфекцию, проветривание и обеззараживание воздуха, а также проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств, обладающих вирусной активностью в соответствии с инструкциями по их применению, включая дезинфекцию рабочих мест, оборудования, в том числе телефонов, компьютеров, множительно-копировальной техники и другой оргтехники.

3.4. На территории Учреждения в служебных, бытовых помещениях, в местах общего пользования и в холлах для посетителей регулярно проводятся мероприятия по санитарной обработке и дезинфекции в соответствии с программой санитарной обработки, уделяя особое внимание дезинфекции входных групп, дверных ручек, выключателей, контактных поверхностей (столов, стульев работников, оргтехники), мест общего пользования.

Обеззараживанию подлежат все поверхности в помещениях, предназначенных для пребывания людей: оборудование и инвентарь спортивных, служебных, бытовых помещений, холлов и гардеробов для посетителей, а также рабочих мест. Обработку поверхностей необходимо проводить способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора.

3.5. Дополнительно ежедневно проводятся следующие мероприятия:

уборка с использованием хлорсодержащих дезинфицирующих средств полов в спортивных залах и холлах для посетителей 2 раза в день утром и вечером дезинфекционная обработка туалетов (пол, санитарно-техническое оборудование, вентили кранов, спуск бачков унитазов, контактные поверхности) 3 раза в день (или чаще при необходимости);

проветривание (при наличии возможности) каждые 2 часа;

обеззараживание воздуха с использованием бактерицидных ламп.

Для проведения дезинфекции применяют дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке и разрешенные к применению в организациях с массовым пребыванием людей, в инструкциях по применению которых, указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях. Соблюдение времени экспозиции и концентрации рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией к препарату для уничтожения микроорганизмов и вирусов.

3.6. При работе с дезинфекционными средствами необходимо соблюдать меры безопасности. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При проведении заключительной дезинфекции способом орошения используют средства индивидуальной защиты (СИЗ). Органы дыхания защищают респиратором, глаза защитными очками или используют противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью.

3.7 Мусор из помещений должен удаляться не реже одного раза в смену.

3.8. Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми, в специально отведенном, сухом, прохладном и затемненном месте.

4. АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ В СЛУЧАЕ ПОДОЗРЕНИЯ И ВЫЯВЛЕНИЯ ЗАБОЛЕВАНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИЕЙ COVID-19

4.1. С целью подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям ознакомить работников со схемой маршрутизации работников (от Учреждения) с симптомами ОРВИ в медицинское учреждение, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенные для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.

4.2. Работник, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи извещает руководителя Учреждения (или ответственное лицо) о своем состоянии.

4.3. При появлении подозрения на заболевание новой коронавирусной инфекцией COVID-19 сотрудника, находящегося на рабочем месте, следует незамедлительно изолировать в специально выделенное помещение и вызвать бригаду СМП.

4.4. После удаления заболевшего из организации обеспечить проведение заключительной дезинфекции силами специализированной организации.

4.5. При подтверждении у работника заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19, руководителю учреждения (ответственному лицу) необходимо сформировать сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14

дней и уведомить всех работников, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

5.ИНФОРМИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ И ПОСЕТИТЕЛЕЙ О МЕРАХ ПРЕДОСТОРОЖНОСТИ И ПРОФИЛАКТИКИ

5.1. Обеспечить перевод на дистанционный режим работы работников, не участвующих напрямую в обеспечении функционирования Учреждения.

5.2. Все сотрудники Учреждения должны быть ознакомлены с настоящим Стандартом под роспись.

5.3. На территории служебных, вспомогательных, бытовых помещений, в местах общего пользования и в холлах для посетителей устанавливаются информационные стенды, плакаты, памятки по соблюдению мер профилактики на рабочих местах, по действиям в случае появления симптомов острого респираторного заболевания. Во входных зонах Учреждения устанавливается визуальная инструкция по правилам обработки рук с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

5.4. При режиме ограничений, связанном с COVID-19 Учреждение прекращает деятельность.

6.ОСНАЩЕНИЕ ПОМЕЩЕНИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ

СРЕДСТВАМИ ЗАЩИТЫ

6.1.Для обеспечения санитарно-гигиенического режима в Учреждении в обязательном порядке должны быть оборудованы места для обработки рук кожными антисептиками, обладающими активностью в отношении вирусов. Для таких целей должны быть установлены автоматические бесконтактные дозаторы на входе в организацию, перед раздевалками, возле санузлов, душевых, в тренерских помещениях, командных комнатах и в других общественных зонах. Вывешиваются визуальные инструкции по технике мытья и дезинфекции рук.

6.2.В местах контроля прохода в Учреждение (стойка администрации) устанавливаются защитные ограничительные экраны из прозрачных полимерных материалов. Вывешиваются информационные плакаты о мерах защиты.

6.3.Работникам Учреждения выдаются одноразовые перчатки и одноразовые маски в количестве, необходимом для работы в течение рабочего дня с учетом правил использования данных средств защиты.

6.4.В помещениях Учреждения обеззараживание воздуха осуществляется с использованием бактерицидных ламп.

7.ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА

7.1.При планировании тренировочного процесса необходимо обеспечить графики тренировок групп спортсменов со сдвигом по времени с целью разделения друг от друга групп людей, не связанных тренировочным процессом. Организация тренировочного процесса должна исключить пересечение любого случайного персонала со спортсменами.

7.2 Необходимо обеспечить уменьшение пропускной способности спортивных сооружений, используя:

закрытие части кабинок для переодевания в раздевалках и нанесение разметки для соблюдения социальной дистанции:

расстановку спортивного инвентаря для соблюдения дистанции при выполнении упражнений не менее 1.5 метра.

доступ к инвентарю, а также площадке для тренировок (тренировочному помещению) должен быть только для спортсменов, тренеров и персонала, проводящего очистку и дезинфекцию инвентаря.

7.3.Необходимо обеспечить дезинфекцию спортивного инвентаря индивидуального и коллективного использования. Для инвентаря коллективного использования (мяч, штанга, татами и т.д.), а также спортивных снарядов (брусья, бревно, турник и т.д.) рекомендуется проводить дезинфекцию после каждой тренировки силами персонала для уборки.

7.4.Обработку индивидуального инвентаря и специального приспособления личного назначения (лыжи, коньки, шлем, очки, утяжелители) рекомендуется проводить спортсменами самостоятельно и ежедневно, по окончании тренировки.

7.5.Рекомендуется предусмотреть закрепление и использование индивидуального спортивного инвентаря для тренировок в негрупповых видах спорта.

7.6.Требуется обеспечить ношение масок и перчаток спортсменами в течение всего времени пребывания на территории Учреждения за исключением самой тренировки.

7.7.Рекомендуется минимизировать продолжительность пребывания спортсменов в раздевалке до и после тренировок, организовать использование нескольких раздевалок для уменьшения количества спортсменов, пребывающих в одной раздевалке.

Дезинфекцию раздевалок необходимо проводить с использованием дезинфицирующих средств с антивирусным действием после каждого использования.

7.8.Необходимо организовать проведение ежедневного медицинского осмотра спортсменов с термометрией и фиксацией в журнале.

8.РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ ЗОН И ПРОЦЕССОВ

8.1.Категорически запретить прием пищи спортсменами в помещениях Учреждения (раздевалке, холле и т.д.).

8.2.При доставке спортсменов к местам тренировок автотранспортом Учреждения обеспечить ежедневную дезинфекцию транспортных средств. Соблюдать правила

рассадки пассажиров с соблюдением социальной дистанции между пассажирами (рассадка в шахматном порядке).

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОБЛЮДЕНИЯ ДИСТАНЦИИ С УЧЕТОМ ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ СИТУАЦИИ

9.1. Все работы в Учреждении должны проводиться согласно сменному графику работы с целью уменьшения большого скопления при входе и выходе работников, спортсменов и посетителей.

9.2. Организовать контроль за соблюдением принципов социального дистанцирования (в том числе путем нанесения разметки для соблюдения расстояния 1,5 метра) в холлах для приема посетителей, раздевалках, душевых и других помещениях массового пребывания людей, а также звуковое оповещение о необходимости соблюдения социальной дистанции.

9.3. Ограничить вход в спортивные сооружения лиц, не связанных с их деятельностью.

9.4. Рекомендовать посетителям старше 65 лет отказаться от посещения Учреждения.